

ГОРНОУРАЛЬСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
Управление образования администрации
Горноуральского городского округа
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 24 «СКАЗКА»

ПРИКАЗ

.2023 г.

№ 01/22-Д

рп. Горноуральский

О внедрении Федеральной образовательной программы дошкольного образования и создании рабочей в Муниципальном бюджетном дошкольном учреждении детский сад комбинированного вида № 24 «Сказка»

На основании статьи 12 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

формировать рабочую группу по переходу на Федеральную образовательную программу дошкольного образования (далее по тексту – ФОП ДО) в МБДОУ детский сад № 24 в следующем составе:

Члены рабочей группы:

Усова К.С., старший воспитатель

Гончаренко М.А., педагог-психолог;

Казакова Н.А., инструктор по физ. культуре;

Петелина Д.Ю., учитель-логопед;

Кулаева И.С., учитель-логопед;

Головских Г.Г., воспитатель;

Петрова О.В., воспитатель.

твердить план-график внедрения ФОП ДО в МБДОУ детский сад № 24 согласно приложению к настоящему приказу.

рабочей группе:

- руководствоваться в своей деятельности федеральной образовательной программой дошкольного образования, действующим нормативными актами, разъяснениями Министерства просвещения РФ, органов государственной власти субъектов РФ и местного самоуправления в сфере образования;
- выполнить мероприятия согласно плану-графику, утвержденному пунктом 2 настоящего приказа;
- при необходимости приглашать на заседания рабочей группы представителей администрации детского сада и педагогического совета;
- решать иные вопросы, неурегулированные настоящим приказом и планом-графиком, утвержденным пунктом 2 настоящего приказа;
- проводить совещания, консультации и другие действия для выполнения мероприятий плана-графика, утвержденного пунктом 2 настоящего приказа;
- в срок до 01.03.2023 г. провести мониторинг инфраструктуры и комплектации учебно-методических материалов в целях реализации ФОП ДО.

контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ

детский сад № 24 «Сказка»

Н.А. Сащенко

С приказом ознакомлены:

С

Педагог-психолог

Гончаренко М.А.

Инструктор по физ. культуре

Казакова Н.А.

Учитель-логопед

Петелина Д.Ю.

М

Воспитатель

Петрова О.В.

В

Ф

в

п

н

п

и

Ф

в

Ф

н

Б

н

У

о

в

Кулаева И.С.

в

К

х

С

Г

Приложение №1 к приказу «О внедрении Федеральной образовательной программы
дошкольного образования и создании рабочей в МБДОУ детский сад
комбинированного вида № 24 «Сказка» от 09.01.2023 № 01/22-Д

**План-график
внедрения ФОП ДО в МБДОУ детский сад № 24**

Мероприятие	Срок	Ответственные	Ожидаемый результат	Формы отчетных документов
Организационно-управленческие мероприятия				
Создание рабочей группы по подготовке к переходу на осуществление образовательной деятельности в соответствии с ФОП ДО. Разработка и утверждение Плана-графика внедрения ФОП ДО	Январь	Заведующий ДОУ	Определение направлений рабочей группы по подготовке к переходу на осуществление образовательной деятельности в соответствии с ФОП ДО в ДОУ. Система мероприятий по внедрению ФОП ДО в воспитательно-образовательный процесс. Система мероприятий по внедрению ФОП ДО в воспитательно-образовательный процесс.	Приказ «О внедрении ФОП ДО и создании рабочей в МБДОУ детский сад комбинированного вида № 24 «Сказка».
Рассмотрение вопросов внедрения ФОП ДО в воспитательно-образовательный процесс на педагогическом совете.	Январь	Старший воспитатель, заведующий ДОУ	Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к внедрению ФОП ДО.	Протокол педагогического совета
Проведение инструктивно-методических совещаний, педагогических часов по вопросам введения ФОП ДО и разработки ОП ДО ДОУ	Январь-август	Старший воспитатель	Анализ понимания педагогическими работниками ФОП ДО.	План методической работы, результатов анализа анкетирования педагогов.

Предварительный анализ мониторинга инфраструктуры и комплектации учебно-методических материалов в целях реализации ФОП ДО.	Февраль	Члены рабочей группы	Получение объективной информации о готовности ДОУ к переходу на ФОП ДО.	Аналитический отчет о готовности ДОУ к переходу на ФОП ДО.
Проведение экспертизы локальных актов ДОУ в сфере образования (на соответствие/несоответствие требованиям ФОП ДО).	Февраль-май	Члены рабочей группы	Экспертиза локальных актов детского сада в сфере образования (на соответствие/несоответствие требованиям ФОП ДО).	Отчет (по необходимости), проекты обновленных локальных актов.
Издание приказа об отмене ООП МДБДОУ детский сад № 24 «Сказка» и непосредственном полном переходе на ФОП ДО при осуществлении воспитательно-образовательной деятельности.	Август	Заведующий ДОУ	Переход на ФОП ДО при осуществлении воспитательно-образовательной деятельности.	Приказ «Об отмене ООП МДБДОУ детский сад № 24 «Сказка» и непосредственном полном переходе на ФОП ДО при осуществлении воспитательно-образовательной деятельности».
Издание приказов об утверждении актуализированных в соответствии с требованиями ФОП ДО локальных актов детского сада в сфере образования	По необходимости	Заведующий ДОУ	Изменения в документах, регламентирующих деятельность учреждения по внедрению ФОП ДО	Приказы.
Кадровое обеспечение внедрения ФОП ДО				
Анализ укомплектованности штата для обеспечения реализации ФОП ДО.	Март	Члены рабочей группы	Выявление кадровых дефицитов.	Отчет.
Проведение анкетирования образовательных потребностей педагогических работников по вопросам перехода на ФОП ДО	Март	Члены рабочей группы	Выявление образовательных потребностей педагогов ДОУ	План методической работы, результатов анализа анкетирования педагогов.
Создание условий для прохождения курсов повышения квалификации	Апрель-май	Члены рабочей группы	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области	Подтверждающие документы.

членов рабочей группы по вопросам перехода на ФОП ДО.			организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФОП ДО.	
Организация консультаций педагогическим работникам по методическим проблемам, связанным с введением ФОП ДО.	Весь период	Старший воспитатель	Ликвидация затруднений.	Протокол педагогического совета.
Обеспечение доступа педагогическим работникам, переходящим на ФОП ДО, к банку полезной методической литературы, ссылок, сервисов.	Весь период	Члены рабочей группы	Ликвидация затруднений, обеспечение материалами, регламентирующими реализацию педагогами ФОП ДО.	Банк полезной методической литературы, ссылок, сервисов.
Методическое обеспечение				
Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих применение ФОП при подготовке ОП ДО детского сада	Весь период	Члены рабочей группы	Представление о НПД, необходимых для написания ОП ДО детского сада	Банк документов
Анализ действующей ООП ДО детского сада на предмет соответствия ФОП ДО	Январь-февраль	Члены рабочей группы	Выявление соответствия/несоответствия ООП ДО детского сада ФОП ДО.	Аналитический отчет
Отбор и определение содержания дошкольного образования для ОП ДО детского сада, выбор учебно-методического обеспечения, регламентирующих реализацию основной части ФОП ДО.	Февраль-апрель	Члены рабочей группы	Определение содержания дошкольного образования для ОП ДО детского сада, выбор учебно-методического обеспечения.	Банк методической литературы, регламентирующей реализацию основной части ФОП ДО.
Разработка части, формируемой участниками образовательных отношений 40%:	Апрель-май	Члены рабочей группы	Определение содержания части, формируемой участниками образовательных отношений в соответствии с ФОП ДО.	Банк методической литературы, регламентирующей реализацию части,

Региональный компонент Парциальные программы Традиции ДОО				формируемой участниками образовательных отношений в соответствии с ФОП ДО.
Подготовка проекта ОП ДО детского сада в соответствии с ФОП ДО и ФГОС ДО.	Апрель-май	Члены рабочей группы	Создание проекта ОП ДО детского сада в соответствии с ФОП ДО и ФГОС ДО.	Проект ОП ДО детского сада в соответствии с ФОП ДО и ФГОС ДО.
Рассмотрение проекта ОП ДО детского сада на заседании педагогического совета	Май	Члены рабочей группы и педагоги	Анализ на соответствие/несоответствие ОП ДО детского сада ФОП ДО.	Протокол педагогического совета.
Разработка собственных и адаптивное для педколлектива методических материалов Мипросвещения по сопровождению реализации ФОП ДО	Апрель-август	Члены рабочей группы	Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к внедрению ФОП ДО	Методические материалы
Разработка методических материалов по сопровождению реализации Федеральной рабочей программы воспитания и федерального календарного плана воспитательной работы.	Апрель-август	Члены рабочей группы	Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к внедрению Федеральной рабочей программы воспитания и федерального календарного плана воспитательной работы.	Методические материалы.
Разработка методических материалов по сопровождению реализации коррекционно-развивающей работы ФОП ДО.	Апрель-август	Члены рабочей группы	Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к реализации коррекционно-развивающей работы в соответствии с ФОП ДО.	Методические материалы.
Корректировка проекта ООП ДО детского сада с учетом предложений и замечаний педагогического совета.	Май	Члены рабочей группы и педагоги	Актуализированная редакция ОП ДО детского сада ФОП ДО.	Протокол педагогического совета.
Информационное обеспечение				
Размещение ОП ДО на сайте детского сада.	До 31 августа	Старший воспитатель	Информирование общественности о ходе и результатах внедрения ФОП ДО.	Информация на сайте

Родительские собрания, посвященные ОП ДО детского сада в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО	Август- сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели	Информирование родительской общественности о переходе на ОП ДО в соответствии с ФОП ДО.	Протокола родительских собраний
--	---------------------	--	--	------------------------------------

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ
ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат

Владелец Сащенко Наталья Александровна

Действителен С 26.06.2023 по 25.06.2024

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 294690421595703939189969587970239985033448730135
Владелец Сащенко Наталья Александровна
Действителен с 24.06.2024 по 24.06.2025